

*Lưu VT*

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP

Số: 250 /TB-ĐHLN-KHCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 05 tháng 02 năm 2018

## THÔNG BÁO

### Đề xuất đặt hàng nhiệm vụ và xây dựng kế hoạch khoa học, công nghệ và môi trường năm 2019

Thực hiện Văn bản số 639/BNN-KHCN ngày 23/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về “Hướng dẫn xây dựng kế hoạch KHCN, MT năm 2019”, và Văn bản số 167/TCLN-KH&HTQT ngày 02/02/2018 của Tổng cục Lâm nghiệp về việc Đề xuất đặt hàng nhiệm vụ và xây dựng kế hoạch khoa học công nghệ và môi trường năm 2019, Nhà trường thông báo đến các đơn vị và cá nhân trong trường có liên quan triển khai một số nội dung cụ thể như sau:

#### **1. Đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ**

- Đề xuất đặt hàng đề tài, dự án cấp Bộ theo mẫu A1, tổng hợp danh mục đề xuất đặt hàng theo mẫu A2.

- Đề xuất nhiệm vụ xây dựng tiêu chuẩn, quy chuẩn:

+ Đề xuất nhiệm vụ Xây dựng tiêu chuẩn theo mẫu biểu A3.

+ Đề xuất nhiệm vụ Xây dựng quy chuẩn theo mẫu biểu A4.

+ Rà soát và tổng hợp danh mục theo mẫu A5

**2. Đề xuất nhiệm vụ Bảo vệ môi trường:** Các đơn vị đề xuất theo theo mẫu B1, rà soát tổng hợp danh mục các đề xuất theo mẫu biểu B2

#### **3. Tiến độ thực hiện**

Nhà trường đề nghị Trưởng các đơn vị phò biến đến các cá nhân thuộc đơn vị mình quản lý được biết; nghiên cứu kỹ các căn cứ để xây dựng đề xuất đã được nêu tại Văn bản số 639/BNN-KHCN ngày 23/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn bản số 167/TCLN-KH&HTQT ngày 02/02/2018 của Tổng cục Lâm nghiệp và tham gia đề xuất đặt hàng các nhiệm vụ KH&CN; Hội đồng khoa học và đào tạo của các đơn vị có trách nhiệm họp, rà soát và gửi danh mục các đề xuất theo các mẫu biểu kèm theo thông báo này.

Các đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN năm 2019, các đơn vị gửi bản in về Nhà trường (thông qua Phòng KH&CN) và bản điện tử gửi đến hòm thư điện tử: [dtanhvfu@gmail.com](mailto:dtanhvfu@gmail.com) trước ngày **10/3/2018** để tổng hợp, rà soát và gửi Bộ theo đúng tiến độ đã quy định.

Thông tin chi tiết xem trên cổng thông tin điện tử phòng KH&CN hoặc liên hệ Phòng KH&CN (Ông Đặng Tuấn Anh) di động: 0978.327.618 / *✓*

#### **Nơi nhận:**

- BGH (đề b/c);
- CT HĐT (đề b/c);
- Các Khoa;
- Các Viện;
- Lưu: VT,KHCN.

**KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



*Phạm Văn Chương*

Hà Nội, ngày tháng năm 2018

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG  
ĐỀ TÀI, DỰ ÁN CẤP BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
NĂM 20...**

**1. Tên đề tài/dự án:**

**2. Tính cấp thiết:**

- Nếu rõ vấn đề thực tiễn cần giải quyết, tính quan trọng, bức xúc, cấp bách, các số liệu trích dẫn cần phải được lượng hóa bằng con số cụ thể, có trích dẫn nguồn tài liệu tham khảo...

- Đối với các dự án SXTN, cần nêu rõ nguồn hình thành, xuất xứ của dự án

**3. Mục tiêu của đề tài/dự án**

- Nếu cả mục tiêu tổng quát và mục tiêu cụ thể

**4. Nội dung và phương pháp thực hiện**

- Liệt kê các nội dung chính sẽ thực hiện nhằm đạt được mục tiêu đề ra. Đối với dự án SXTN, nếu rõ các nội dung công nghệ cần hoàn thiện.

- Các phương pháp để thực hiện nội dung chính

**5. Kết quả dự kiến của đề tài, dự án**

- Mô tả dự kiến sản phẩm có thể đạt được, dự kiến các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật của sản phẩm;

- Ảnh hưởng của kết quả dự kiến đạt được đến nghiên cứu / sản xuất, đối tượng hưởng lợi từ kết quả thực hiện đề tài/dự án, dự báo thị trường sản phẩm;

- Mô tả phương thức chuyển giao kết quả nghiên cứu đến người sử dụng tiếp theo.

**6. Giải pháp thực hiện**

- Nếu rõ các giải pháp để thực hiện đề tài/dự án: địa điểm dự kiến tiến hành đề tài/dự án; điều kiện cơ sở vật chất hoặc trang thiết bị cần thiết tiến hành đề tài/dự án; phương án phối hợp của các đối tác tham gia vào các nội dung của đề tài/dự án;

- Nếu thời gian và kinh phí cần thiết để hoàn thành đề tài/dự án.

**7. Dự kiến khả năng áp dụng kết quả đề tài/dự án vào thực tế, và hiệu quả về kinh tế xã hội và môi trường**

- Nếu rõ khả năng áp dụng kết quả đề tài/dự án vào thực tế, dự báo nhu cầu (địa điểm, quy mô, thời gian, đối tượng ...)

- Dự kiến hiệu quả, tác động của việc áp dụng kết quả đề tài, dự án vào thực tế.

Hà Nội, ngày tháng năm 2018

**Thủ trưởng cơ quan (Hoặc chuyên gia) đề xuất**  
(Họ, tên và chữ ký)

**Biểu A2**

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 20..

**DANH MỤC ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG  
ĐỀ TÀI, DỰ ÁN CẤP BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
NĂM 20...**

(Kèm theo Thông báo số /TB-ĐHLN-KHCN ngày /02/2018)

TT	Tên đề tài/ dự án	Tính cấp thiết	Mục tiêu	Dự kiến kết quả	Thời gian thực hiện	Phương thức thực hiện
1						
2						
3						
4						
5						
....						

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG  
KH&ĐT KHOA /VIỆN  
(Họ, tên và chữ ký)**

*Biểu A3: Phiếu đề xuất nhiệm vụ xây dựng tiêu chuẩn quốc gia*

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 20..

**PHIẾU ĐỀ XUẤT XÂY DỰNG TIÊU CHUẨN QUỐC GIA**

**1. Tên tiêu chuẩn:**

**2. Phạm vi áp dụng của tiêu chuẩn:**

**3. Lý do và mục đích xây dựng TCVN**

- Lý do:

- Mục đích (tiêu chuẩn có dùng để chứng nhận không? Tiêu chuẩn có liên quan đến yêu cầu phát triển KTXH của Nhà nước không? Yêu cầu hài hòa tiêu chuẩn (quốc tế và khu vực)?)

**4. Những vấn đề sẽ xây dựng tiêu chuẩn** (Thuật ngữ và định nghĩa; Phân loại; Ký hiệu; Yêu cầu kỹ thuật; Tiêu chuẩn về quá trình; Tiêu chuẩn về dịch vụ; Thông số và kích thước cơ bản; Tiêu chuẩn cơ bản; Yêu cầu an toàn vệ sinh; Lấy mẫu; Phương pháp thử và kiểm tra; Yêu cầu khác):

**5. Phương thức thực hiện và tài liệu làm căn cứ xây dựng TCVN**

- Phương thức thực hiện (Xây dựng mới; Sửa đổi, bổ sung; Chấp nhận tiêu chuẩn quốc tế; Thay thế)

- Tài liệu chính làm căn cứ xây dựng TCVN (Tiêu chuẩn quốc tế, tiêu chuẩn khu vực, tiêu chuẩn nước ngoài; Kết quả nghiên cứu khoa học và công nghệ, tiến bộ kỹ thuật; Kinh nghiệm thực tiễn; Kết quả đánh giá, khảo nghiệm, thử nghiệm, kiểm tra, giám định) (bản chụp kèm theo)

**6. Cơ quan phối hợp:**

**7. Dự kiến tiến độ thực hiện:**

**8. Dự toán kinh phí thực hiện:**

- Ngân sách Nhà nước: .....  
- Nguồn khác: .....

**ĐƠN VỊ/CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT**  
(Ký ghi rõ họ tên)

*Biểu A4: Phiếu đề xuất nhiệm vụ xây dựng quy chuẩn quốc gia*

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 20..

**PHIẾU ĐỀ XUẤT XÂY DỰNG QUY CHUẨN KỸ THUẬT QUỐC GIA**

**1. Tên tiêu chuẩn:**

**2. Phạm vi và đối tượng áp dụng của QCVN:**

2.1. Phạm vi áp dụng: .....

2.2. Đối tượng áp dụng: .....

**3. Lý do và mục đích xây dựng QCVN**

- *QCVN đáp ứng những mục tiêu nào sau đây:*

+ Đảm bảo an toàn	<input type="checkbox"/>	+ Bảo vệ động, thực vật	<input type="checkbox"/>
+ Đảm bảo vệ sinh, sức khỏe	<input type="checkbox"/>	+ Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng	<input type="checkbox"/>
+ Bảo vệ môi trường	<input type="checkbox"/>	+ Các mục tiêu quản lý khác (ghi rõ các mục tiêu quản lý)	<input type="checkbox"/>
+ Bảo vệ lợi ích an ninh quốc gia	<input type="checkbox"/>		

- Mục đích (*QCVN dùng để chứng nhận hoặc công bố hợp quy? Căn cứ quản lý nhà nước có liên quan?*)

**4. Loại quy chuẩn kỹ thuật** (*Quy chuẩn kỹ thuật an toàn; Quy chuẩn kỹ thuật môi trường; Quy chuẩn kỹ thuật về quá trình; Quy chuẩn kỹ thuật về dịch vụ; Quy chuẩn kỹ thuật khác*)

**5. Những vấn đề sẽ quy định trong QCVN** (*Quy định về kỹ thuật và quản lý kỹ thuật cho lĩnh vực quản lý; Quy định về kỹ thuật và quản lý kỹ thuật cho nhóm sản phẩm, dịch vụ, quá trình; Các quy định về định mức, chỉ tiêu, yêu cầu liên quan đến: ATSH; ATTP; quy định về mức, chỉ tiêu, yêu cầu liên quan đến VSAT thực ăn chăn nuôi; An toàn phân bón; An toàn thuốc BVTV; An toàn thuốc thú y; An toàn chế phẩm sinh học và hóa chất dùng cho động thực vật; Yêu cầu về an toàn, vệ sinh trong sản xuất, khai thác, chế biến sản phẩm, hàng hóa; An toàn xây dựng; An toàn, vệ sinh trong các lĩnh vực khác (liệt kê cụ thể)*)

**6. Phương thức thực hiện và tài liệu làm căn cứ xây dựng QCVN**

- Phương thức thực hiện (*Xây dựng QCVN trên cơ sở: tiêu chuẩn; tham khảo tài liệu, dữ liệu khác; kết hợp cả tiêu chuẩn và các tài liệu khác*)

- Tài liệu làm căn cứ xây dựng QCVN (*Tiêu chuẩn QG, Tiêu chuẩn quốc tế, tiêu chuẩn khu vực; Kết quả nghiên cứu khoa học và công nghệ, tiến bộ kỹ thuật; Kinh nghiệm thực tiễn; Kết quả đánh giá, khảo nghiệm, thử nghiệm, kiểm tra, giám định*)

**7. Cơ quan phối hợp:**

**8. Dự kiến tiến độ thực hiện:**

**9. Dự toán kinh phí thực hiện:**

- Ngân sách Nhà nước: .....

- Nguồn khác: .....

**Đơn vị/ Cá nhân đề xuất**  
(Ký ghi rõ họ tên)

Mẫu A5

TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP

Đơn vị:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2018

**TỔNG HỢP DANH MỤC TIÊU CHUẨN, QUY CHUẨN QUỐC GIA**

(Kèm theo Thông báo số /ĐHLN-KHCN ngày tháng 02 năm 2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Lâm nghiệp)

TT	Tên tiêu chuẩn, Quy chuẩn QG	Phương thức thực hiện	Tài liệu làm căn cứ để xây dựng	Đơn vị thực hiện	Thời gian		Kinh phí (trđ)	Ghi chú
					Bắt đầu	Kết thúc		
1								
2								
3								
...								

(Danh mục bao gồm ..... đề xuất)

CT HỘI ĐỒNG KH&ĐT KHOA/VIỆN

(Chữ ký và ghi rõ họ tên)

*Biểu B1*

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2018

**PHIẾU ĐỀ XUẤT  
NHIỆM VỤ MÔI TRƯỜNG**

Thực hiện Thông tư số 55/2014/TT-BNNPTNT ngày 24 tháng 12 năm 2014 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn hướng dẫn quản lý các nhiệm vụ bảo vệ môi trường thuộc Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

Căn cứ thông báo của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại công văn số.....về việc đề xuất kế hoạch nhiệm vụ môi trường năm ....

1. Tên nhiệm vụ môi trường
  2. Tổ chức chủ trì
  3. Cá nhân chủ trì
  4. Giải trình về tính cấp thiết (*Cơ sở pháp lý và sự cần thiết phải thực hiện nhiệm vụ*)
  5. Mục tiêu
  6. Nội dung chính
  7. Các sản phẩm chủ yếu dự kiến tạo ra
  8. Thời gian thực hiện dự kiến: .... (tháng).  
Từ tháng.../năm... đến tháng .../năm...
  9. Địa chỉ áp dụng
  10. Dự kiến tổng kinh phí (Triệu đồng):
  11. Các vấn đề khác (nếu có)
- (Chú ý: Không quá 02 trang khổ A4)

....., ngày ... tháng ... năm 20.....  
**TỔ CHỨC/ CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT**  
(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Hà Nội, ngày tháng năm 2018

**TỔNG HỢP DANH MỤC ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG NĂM 2018**  
(Kèm theo Thông báo số: /TB-ĐHLN-KHCN ngày /02/2018)

TT	Tên nhiệm vụ/dự án	Cơ sở pháp lý và sự cần thiết phải thực hiện nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung thực hiện	Dự kiến sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Thời gian thực hiện	Tổng kinh phí			Ghi chú
								Tổng	Đã cấp đến hết năm 2017	Kinh phí năm 2018	
A	Nhiệm vụ Chính phủ giao										
1.	Nhiệm vụ chuyển tiếp										
..											
2.	Nhiệm vụ mở mới										
....											
B	Nhiệm vụ chuyên môn										
1.	Nhiệm vụ chuyển tiếp										
....											
2.	Nhiệm vụ mở mới										
....											
C	Nhiệm vụ thường xuyên										
..											
<b>Hỗ trợ xử lý ô nhiễm môi trường nghiêm trọng</b>											
1.	Nhiệm vụ chuyển tiếp										
....											
2.	Nhiệm vụ mở mới										
....											

.....ngày tháng năm 2018  
**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG KH&ĐT**  
**KHOA/VIỆN**